



**UNIVERSITÀ
DI TRENTO**

**Direzione
Didattica e Servizi agli Studenti**

KALTURA



Per pubblicare contenuti multimediali su Moodle, si consiglia di eseguire queste operazioni in successione.



CARICARE CONTENUTI MULTIMEDIALI

Il modulo Kaltura Video per Moodle permette di caricare file video e/o audio all'interno del proprio corso su Moodle.

Accedere al proprio corso su Moodle e cliccare su **My media**:



Cliccare su **Aggiungi nuovo > Caricamento contenuto multimediale**



Cliccare su **Scegli un file da caricare**.



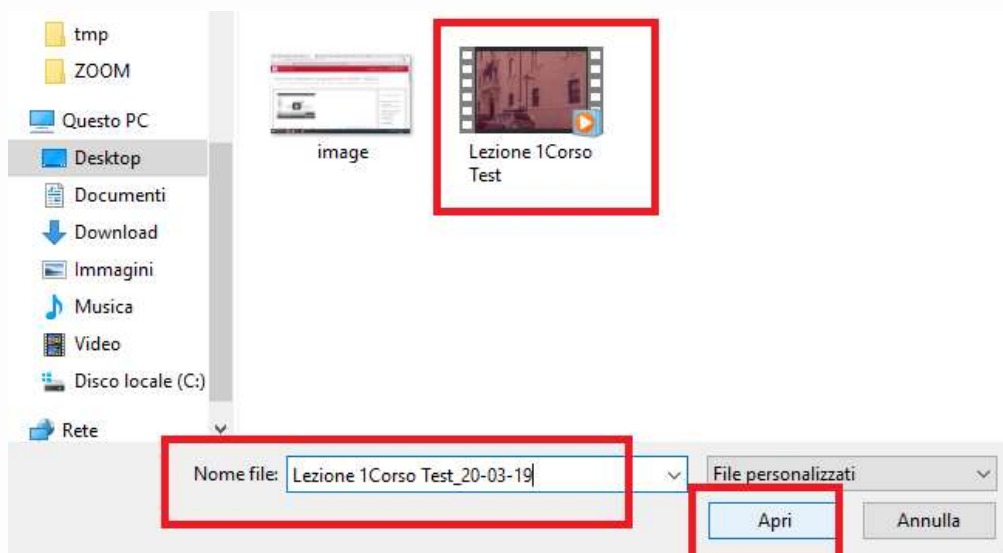


**UNIVERSITÀ
DI TRENTO**

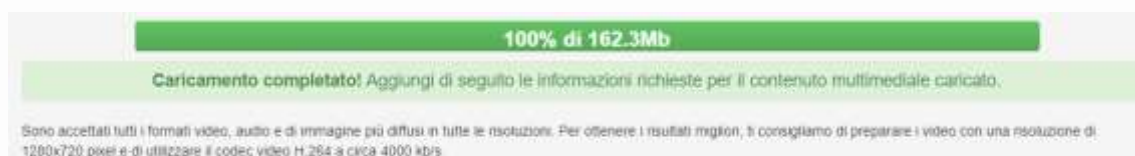
Direzione
Didattica e Servizi agli Studenti

Selezionare il file che si intende caricare e confermare cliccando su **Apri**.

Si consiglia di dare un nome chiaro ai contenuti multimediali. Esempio Lezione 1_nome corso_data



Dare il nome alla lezione (**es. Lezione 1_titolo corso_data**) e attendere che il file venga caricato (deve comparire il messaggio “Caricamento completato”, la barra deve diventare verde):



Cliccare su **Salva**:



Nome:
(Obbligatorio)

Descrizione: Nero ▾ **Grassetto** *Corsivo* Sottolineato

Inserisci una descrizione...

Tag:

Salva [Vai a Contenuti multimediali](#) [Vai a I miei contenuti multimediali](#)

Quindi cliccare su **Vai ai miei contenuti multimediali**

Nome:
(Obbligatorio)

Descrizione: Nero ▾ **Grassetto** *Corsivo* Sottolineato

Inserisci una descrizione...

Tag:

Salva [Vai a Contenuti multimediali](#) [Vai a I miei contenuti multimediali](#)

Si visualizza la pagina con le proprie risorse multimediali caricate:



Il contenuto multimediale è ora caricato ma non è visibile agli/alle studenti (appare l'etichetta "Privata"). Per pubblicare il contenuto e renderlo visibile, continuare seguendo la procedura descritta di seguito.

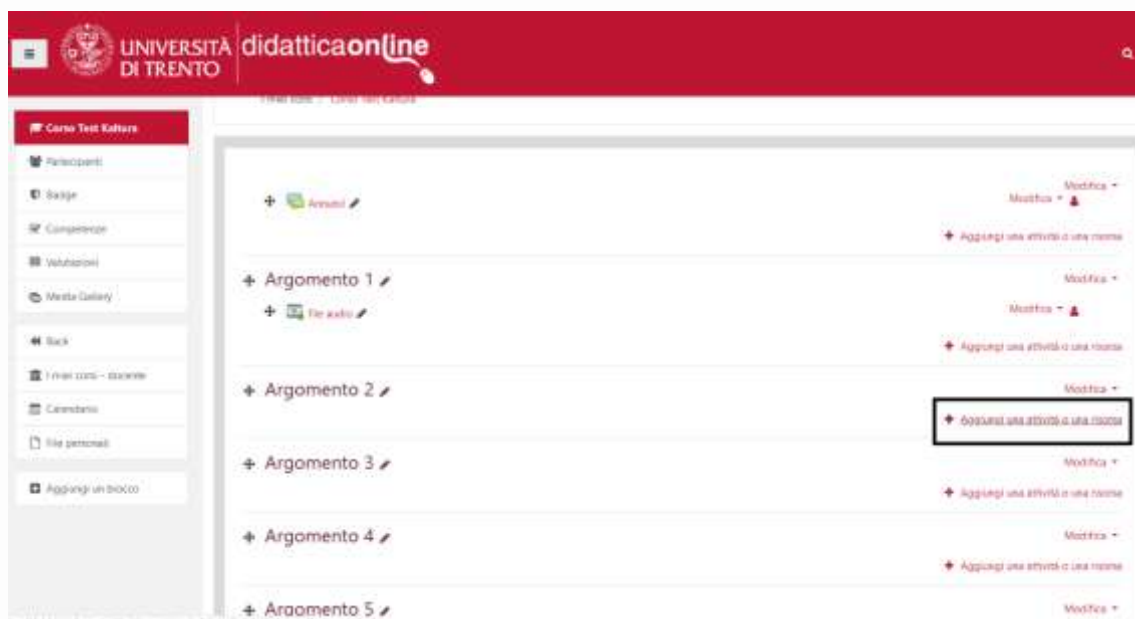
RENDERE VISIBILI I CONTENUTI MULTIMEDIALI NEL CORSO MOODLE

Tornare alla home del proprio corso Moodle.

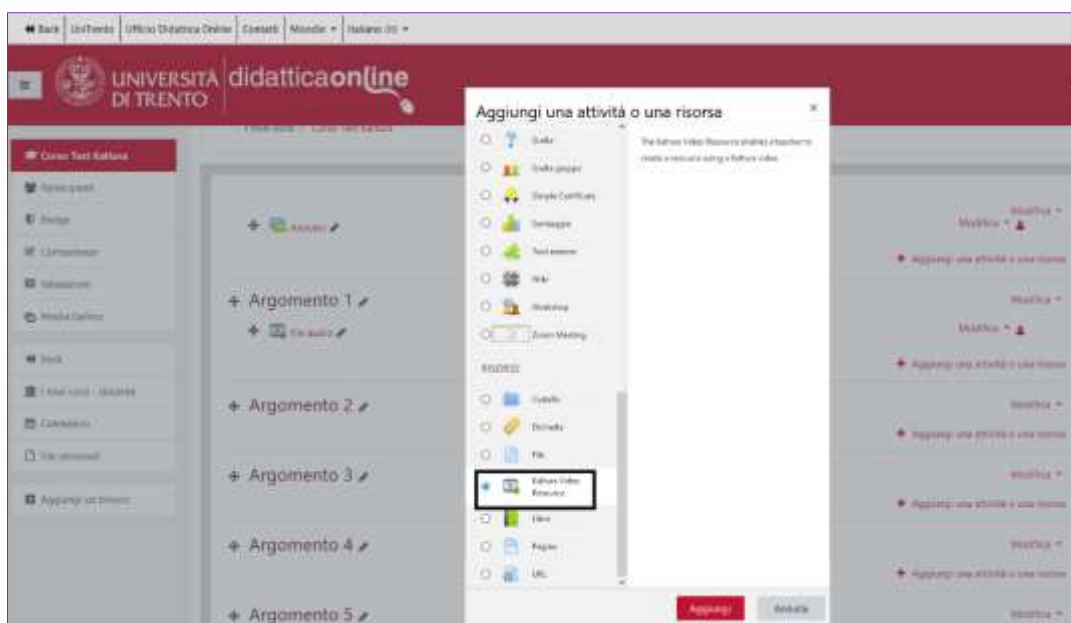
Cliccare su **Attiva modifica** all'interno del gear menu:



Cliccare su **Aggiungi un'attività/risorsa**:



Selezionare, tra le risorse, la voce **Kultura media resource** (attenzione! Si trova quasi in fondo all'elenco!) e confermare cliccando su **Aggiungi**:



In corrispondenza del campo **Nome** inserire il nome della risorsa multimediale che si vuole caricare, quindi cliccare su **Add media**:



UNIVERSITÀ DI TRENTO

Direzione
Didattica e Servizi agli Studenti

Aggiungi Kaltura Video Resource a Argomento 1

Generale

Nome **1**

Descrizione

Video

2

Selezionare la risorsa:

1 miei contenuti multimediali [Galleria multimediali](#) [Archivio condiviso](#) Aggiungi nuovo

Ordina per i più recenti [Visualizza Tutti gli stati](#) [Visualizza Tutti i contenuti multimediali](#)

Visualizza Contenuti multimediali di cui sono proprietario

Lezione_1_Corso Test_20-03-19 Salva

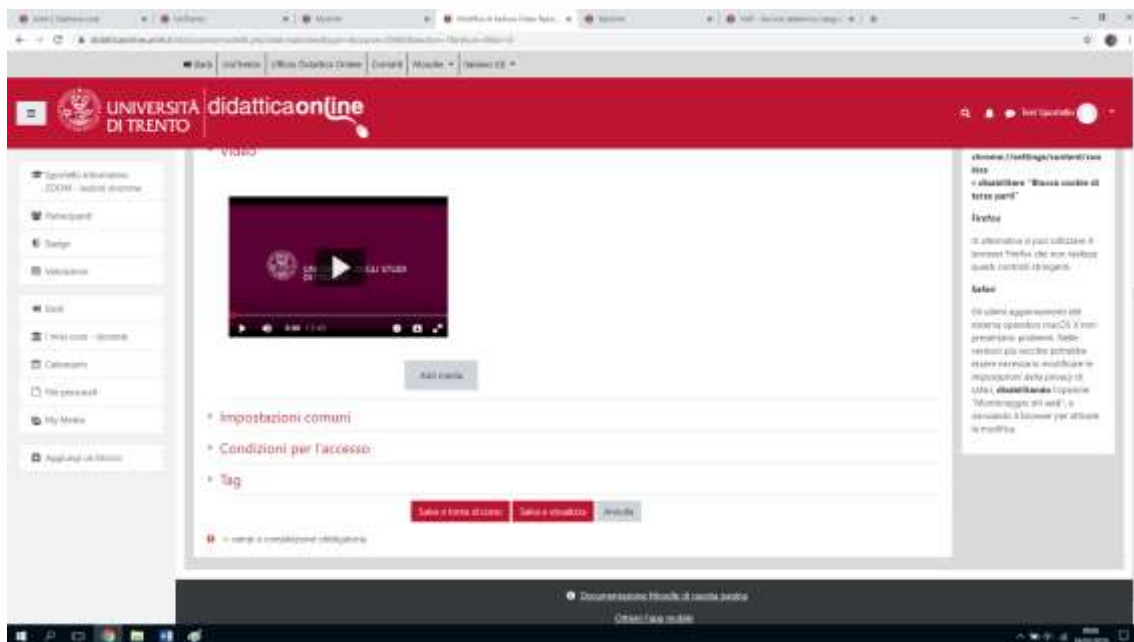
Da Test Speciali 15 minuti fa | 02:43

Cliccare su **Salva**:



**UNIVERSITÀ
DI TRENTO**

**Direzione
Didattica e Servizi agli Studenti**



La risorsa è ora visibile agli/alle studenti.

Per maggiori informazioni:

Didattica OnLine - Divisione Centro Linguistico Test Center e Didattica Online

Direzione Didattica e Servizi agli Studenti

Università degli Studi di Trento

uff.didatticaonline@unitn.it

tel. +39 0461 283278-3275-3268-3263

Università degli Studi di Trento
Molino Vittoria
via Giuseppe Verdi, 6 – 38122 Trento (Italy)
P.IVA – C.F. 00340520220
www.unitn.it